

## Zápis z kolegia děkana FŽP ze dne 14. 1. 2020

Přítomni: dr. Holcová, prof. Janoš, dr. Krystyník, doc. Kuráň, dr. Pokorný, Mgr. Novák, dr. Popelka, doc. Trögl, Mgr. Vojtíšek,

Omluveni: Mgr. Kolenatý.

Hosté: Ing. Štojdil.

### Kontrola bodů z minulé porady a informace z kolegia rektora:

**Kolegium rektora:** v lednu 2020 se nekonalo.

### **Úkoly z minulého KoIR:**

- Dr. Chvátalová – připomněla univerzitní **Strategie internacionalizace** pro roky 2020–2023, která byla projednána kolegiem rektora 1. 10. 2019 a RpVH UJEP dne 15. 10. 2019, a požádala děkany, aby na svých fakultách reflektovali doporučení k tvorbě SP, která z této strategie vyplývají.
- Doc. Balej - projednáván **Strategický záměr UJEP na léta 2021+**. Zároveň byly projednávány náměty pro **tvorbu Institucionálního plánu UJEP 2021–2025**. Dr. Zuckerstein vypracuje harmonogram tvorby, projednávání a schvalování SZ UJEP na léta 2021+ v souladu s Metodickým pokynem prorektora pro rozvoj a kvalitu č. 1/2018 K tvorbě strategických dokumentů na UJEP.
- Prof. Doulík - veletrh Gaudeamus se uskuteční ve dnech 21.–23. 1. 2020 v Praze na výstavišti v Letňanech. UJEP má zajištěn pronájem plochy 32 m<sup>2</sup>, sektor 45b včetně technického vybavení v hodnotě 171 000 Kč – **FŽP se zúčastní**.

**Nové úkoly a informace z KoIR:** /

### 5. Různé

-

### Úkoly FŽP z KoID:

1. **Zřízení etické komise FŽP – návaznost na směrnici rektora Etika ve výzkumu na UJEP**  
Kulatý stůl – udělat na FŽP, zabezpečí proděkan Popelka, projednáno na prosincovém KD. Prezenční listina – zapsat, podklady byly zaslány, SR 3/2019, směrnice fakult. Musíme vytvořit PD pro zřízení etické komise fakulty. Příprava směrnice FŽP – Z: doc. Trögl – v součinnosti s prof. Janošem, dr. Grygarem, dr. Elznicovou, požadováno v souvislosti s Human Awards. **Stav - pravidla pro fungování etické komise na FŽP – zahájeny práce na přípravě směrnice FŽP.**
2. **Kontrola webových stránek** – dr. Holcová. Návrh – primárně mít web fakulty, menší důraz na web stránky kateder – zlepšení e-learning podkladů pro studenty – přednášky, výsledky testů.  
**Stav - částečná realizace, připomínky (hlavně e-learning, do konce roku přednášky k e-learningu a MOODLE-u – proběhli 2 školení). Termín: do konce ledna 2020. U KŽP - stránky dokončeny - splněno. Vnitřní informace fakulty budou zrušeny po zprovoznění MOODLE.**  
Vložení požadavků na web – rozšířit počet osob s přístupem – proděkani, děkan, sekretářky a vedoucí kateder – Z: Dr. Holcová – **p. Sláma – není potřeba, spíše problém v pozdním zadání požadavků. 20.-21. ledna – proběhne velký „upgrade“ webových stránek FŽP.**  
**Požadavky na změny přes fzp-servis@rt.ujep.cz**
3. **Dr. Pokorný: návrh – u seznam projektů na webu FŽP – vysvětlit zkratky projektů (zařídí – doc. Trögl, termín: do Vánoc 2019) – plní se, do konce ledna.**

### Body z jednání KD FŽP:

#### 1. CPTO – platby za vícenáklady (interiér a stavba)

Mgr. Vojtíšek: CPTO vybaveno nábytkem, peníze navíc fakulty musí uhradit ze svého rozpočtu (14 mil Kč neinvestic)- vzniklo z důvodu nedostatečné výše dotace, klíč – ca 18% pro naši fakultu, problém – FŽP nemohla ovlivnit nákup nábytku.

Učebny – Ing. Štojdl rozklíčovál možné učebny v CPTO, cca 45, 20 na běžnou výuku, 15 malých pro 8-12 osob, 10 počítačových, spíše pozici zkušeného rozvrháře.

2. **Čerpání dovolené za 2019** – kdo nestíhá – žádost děkanovi, zdůvodnění (čerpání neumožněno z provozních důvodů), zbylou dovolenou dočerpát co možná nejrychleji v roce 2020, nejpozději v březnu – **stav – bez problémů**.

### 3. **NMgrSP „Technologie pro ochranu ŽP**

Stav – v prosinci poslední čtení, zpracování prorektorky Chvátalové, do konce týdne pošleme na rektorát – proděkan Popelka – odesláno, je na NAÚ 16. 12. 2019.

OŽP – odeslán 11. 11. 2019 paní prorektorce, odesláno na NAÚ, NAÚ hodně ve zpoždění, prorektorka slíbila urgenci na NAÚ, **již dne 23. 12. 2019 připomínky zpravodaje – připravena odpověď k odeslání panem rektorem**.

AGI – akreditováno – informovat všechny akademiky, **Podmínky přijímacího řízení již odsouhlaseny AS FŽP dne 8. 1. 2020** (Podmínky: \*přijmout 40 studentů prezenčně a 40 kombinovaně, **Pravidla selekce v případě většího počtu studentů**: podle známek ze střední školy – vypracovali doc. Pacina, dr. Popelka) dne 10. 1.2020 vyvěšeno na webu FŽP i UJEP a elektronická přihláška je otevřena.

**Stav – splněno**

4. **Zapojení všech kateder (hlavně KŽP) do nových projektů a výzev** – rostoucí zájem ze strany kraje, HK Most, MŽP, firem v ÚK nejen o chemii a geoinformatiku, ale i o biodiverzitu, retenci vody v krajině, revitalizaci po sanacích – KŽP – připravit svoje portfolio aktivit do projektů uvedeného typu. **Návštěva děkana u náměstka hejtmána p. Kliky dne 14. 1. 2020**.

5. **Zájem MŽP o FŽP** – dne 30.1.2020 (změna) návštěva ministra ŽP Brabce na UJEP – děkan FŽP má prezentovat fakultu – **podklady od Ved Kat a proděkana pro vědu do 28.ledna**.

### 6. **Plán personálního rozvoje fakulty**

Dne 19.12.2019 proběhla schůzka děkana FŽP a rektorem UJEP – podle slov pana rektora považuje Plán personálního rozvoje fakulty za realistický, čímž jsou jeho podmínky z května 2019 (součinnost při stěhování FŽP do PTO, realistický Plán personálního rozvoje fakulty) pro další fungování FŽP jako samostatné součásti splněny a tedy nebude iniciovat jednání o slučování fakult ve svém funkčním období.

7. **Vánoční besídka FŽP** – termín úterý 17. 12. 2019 od 13:00 hod, aula FŽP, příspěvky z kateder vítány. **Kladné odezvy**.

8. **Vytvoření „Pracoviště vědecko-technické podpory“** – proběhla porada s vedoucími center dne 13.12.2019 v 9:00 – budeme pokračovat v jednáních koncem ledna a v únoru.

**Mgr. Novák:** /

**Dr. Holcová**

- o probíhá HAP, vyplnit kolegy i s nižším úvazkem (od 0,3), od 16. 1. do 14. 2. 2020 otevřen, vyplnit, HAP načítat předměty ze STAG-u i které se nevyučovali – žádný student, kontrola vedoucí kateder nebo pověřený pracovník, - přístup pro Dr. Krystinika,

- doc. Trögl – přibyl percentil časopisu – revize tohoto pravidla,
- dát všechny připomínky na HAP za fakultu – do konce ledna poslat připomínky/návrhy.
- Aktualizace předpisů na webových stránkách: kontrola – Z: proděkani, tajemník – přechází na leden 2020 – plní se, do konce února 2020.
- Nadále je zájem evidovat poplatky za „Open access“ – doc. Trögl - trvá.
- Kontrola RSZ za rok 2019 a na další rok 2020 – Termín: do konce ledna 2020 – proděkani do konce týdne 17.1. 2020 zpracovat své části.
- Hodnocení kvality výuky – dotaz jestli se stíhá do konce semestru, zapojení studentské komory AS – stále aktuální, dotazníky předány do jednotlivých ročníků – Z: Dr. Holcová

#### **Dr. Krystyník:**

- Přístup do HAP.

#### **Dr. Popelka:**

- Jiný systém zadávání DP a BP do STAG-u – školení sekretářek všech kateder na KGI organizováno – proběhlo dle plánu, aktualizace PD pro zadávání DP a BP, notifikace vyřešit.
- Zápis do LS – otevřen od 13. ledna 2020, dnes již požadavky studentů o navýšení rozvrhových akcí – Z: vedoucí kat.
- Probíhá zkouškové období: vedoucí kat.- kontrola termínů – včasné vypsání a četnost po dobu celého zkouškového období – zkoušky v místě studia.
- Prorektorka dr.Chvátalová – podněty pro úpravy studijního a zkušebního řádu (individuální studijní plán).
- Zpráva pro NAÚ za Odpadové hospodářství – odeslána 20.12.2019 prorektorce pro studium.
- Výzva – do 20.ledna 2020– zpráva o spolupráci s ÚACH – Z: prof. Janoš
- Do AS FŽP – odeslány podmínky pro přijímací řízení do doktorského studia.

#### **Doc. Trögl:**

- Celouni projekty – pilotní ověření, OP VVV podán na polytechnickou školu PhD studií – příští rok výzvy na novou IGU – jenom PhD studenti.
- Projekt zahraničních mobilit – zapojit se, alokace 2 mil/zahranického postdoka.
- Prostředí pro život – nezúčastníme – velké konsorcium potřebné, ČVUT – Lithium, hormony, společensko-vědní odbory.
- Soutěž Czech Envi Thesis – nejlepší společensko-vědně environmentální DP – zorganizovat sekci pro environmentální problematiku, proběhlo na FSE – bude se jednat s FSE.
- UNI – smlouva na překlady z AJ – firma vysoutěžena - využívat.
- Dne 12.2. 2020 – seminář k projektům Horizont 2020 na rektorátě.
- Dne 24.3. 2020 – rektorát a FSE – seminář „Academic writing“ – jak pracovat s anglickým textem – KVAK
- Návrh – výstavka vynálezů za UJEP u sochy J.E. Purkyně – vstup do rektorátu.
- Svolat SGS komisi – není znám rozpočet, nové složení Grantové komise FŽ.

#### **Prof. Janoš:**

- Nabídka na inzerci v časopise Vesmír – propagace (30tis poplatek), možnost oslovit účastníky olympiád, zapojit se do jejich organizace. Zaplatit inzerci doktorského SP z projektu STUVIN. Z: doc. Trögl. Podklady předány do redakce.
- NanoEnviCz – personální situace řešit, řešeno.
- Přípravuje se další PhD obhajoba – Ing. Tolaszová.
- Příprava přijímacího řízení, sběr témat na dizertační práce.

#### **Mgr. Vojtíšek:**

- Rok 2019 – účetní uzávěrka – 20. ledna – pohlídat, pouřadit firmy, faktury.
- Daně na ZAMO – od pátku 17.1. 2020 do 14. února.
- Plán veřejných zakázek (plán investic) – do 30. ledna tajemníkovi FŽP.

#### **Mgr. Kolenatý:**

- Bez poznámek

#### **Dr. Pokorný**

- Johanka Vardarman – mez. Asociace pro krajinnou ekologii (IALE) - konference – FŽP spoluorganizátor, ve spolupráci s PřF – duben 2020, řešeno s asociací.
- CV - do výběrka – z ČZU, další z ČHMÚ – 5-6 kandidátů, komise, termín stanovit.
- PVTP – Centrum přírodovědných studií - připraveny stránky pro mikrobiologickou laboratoř (vedení dr. Marková+ dr. Vosátka+ Payerův Institut (dr. Pokorný).
- Dr. Rychlíková (Ekologie člověka) – dlouhodobě PN – řešení náhrady – zeptat se děkana FZS (doc. Kuráň).

#### **Mgr. Novák**

- Dne 28. ledna zasedání AS FŽP
- Dne 29. ledna – Den otevřených dveří UJEP (9,11 a ve 13hod.).

Termín dalšího jednání kolegia děkana bude 11. 2. 2020 ve 13:00 hod.

Zapsal: doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň, děkan  
V Ústí nad Labem dne 14.1 2020.